

УТВЕРЖДЕНО
 Директор ГБОУ школы № 23
 с углубленным изучением финского языка
 Невского района Санкт-Петербурга
 Приказ № 62/6 от 02.09.2021 г.



Т.И.Бондарчук

«Дорожная карта» реализации Целевой модели наставничества в ГБОУ школе № 23 с углубленным изучением финского языка Невского района Санкт-Петербурга на 2021-2022 год.

Этап	Содержание подэтапов	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Подготовка условий для запуска программы наставничества	1. Изучение нормативной базы и тематических методических материалов	1.1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 1.2. Изучение типовых положений о наставничестве и программе наставничества в ГОУ 1.3. Типовой формы программы наставничества в ГОУ и методических рекомендаций по ее созданию	Сентябрь 2021 г	Руководитель, администрация, методисты
	2. Информирование педагогического коллектива, сообщества ГОУ о Целевой модели наставничества; поиск потенциальных	2.1. Информирование педагогического коллектива, родителей о реализации Целевой модели наставничества. 2.2. Актуализация потенциальных партнерских связей с целью поиска наставников, сотрудничество с администрацией района. 2.3. Проведение опроса педагогического коллектива по вопросам готовности участия в программе наставничества.	Сентябрь – Октябрь 2021 г	Руководитель, администрация, методисты

	3. Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в ГОУ	<p>3.1. Издание приказа «О внедрении целевой модели наставничества в ГОУ»</p> <p>3.2. Разработка и утверждение положений о наставничестве и программе наставничества. в ГОУ</p> <p>3.3. Разработка и утверждение программы и «дорожной карты» реализации программы наставничества в ГОУ. Утверждении Плана реализации Целевой модели.</p> <p>3.4. Назначение куратора программы наставничества ГОУ (издание приказа).</p> <p>3.5. Обучение куратора.</p>	<p>Сентябрь 2021 г</p> <p>Октябрь 2021г.</p> <p>Октябрь 2021г.</p> <p>Октябрь 2021г.</p>	<p>Руководитель, администрация, проектная группа</p>
Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	<p>1. Анкетирование педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы.</p> <p>2. Сбор дополнительной информации о запросах, наставляемых</p> <p>3. Анализ данных.</p> <p>4. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.</p> <p>5. Выбор форм наставничества на основании анализа результатов анкетирования педагогов.</p>	Октябрь- Ноябрь 2021 г.	Куратор, администрация
Формирование базы наставников	Составление старт-листа наставников	<p>1. Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников.</p> <p>2. Анкетирование среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</p> <p>3. Анализ анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников</p>	Ноябрь 2021г.	Куратор, Администрация
Отбор и обучение наставников		<p>1. Оценка выявленных наставников по заданным параметрам</p> <p>2. Собеседования с наставниками.</p>	Ноябрь 2021г.	Куратор

		<p>3. Приказ о назначении наставников.</p> <p>4. Обучение наставников (подготовка методических материалов для наставников)</p>		
Формирование тандемов/ групп		<p>1. Собеседование участников программы с представлением наставников</p> <p>2. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения собеседования (возможен вариант заполнения анкет)</p> <p>3. Анализ анкет и формирование тандемов/групп.</p> <p>4. Информирование участников о сложившихся тандамах/группах. Закрепление тандемов/групп приказом руководителя ГОУ.</p> <p>5. Составление планов индивидуального развития наставляемых.</p> <p>6. Организация психологического сопровождения наставляемого, не сформировавшего пару (при необходимости), продолжить поиск наставника</p>	Ноябрь 2021г.	Куратор
Организация работы тандемов/групп	Закрепление продуктивных отношений в тандеме/группе	<p>1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.</p> <p>2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.</p> <p>3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.</p> <p>4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.</p> <p>5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.</p> <p>6. Регулярная обратная связь от участников программы</p> <p>7. Анкетирование участников.</p>	<p>Ноябрь 2021 г.</p> <p>Ноябрь 2021г.</p> <p>Ноябрь 2021 г.</p> <p>В течение всего периода</p> <p>Июнь 2022 г.</p> <p>В течение всего периода</p> <p>Май-Июнь 2022 г.</p>	Куратор
Завершение наставничества	Подведение итогов работы каждого тандема/ группы и программы в целом в	1. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества и личной удовлетворенности участием в программе наставничества. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.	Май- Июнь 2022 г.	Куратор

	<p>формате личной и групповой рефлексии, а также проведение открытого публичного мероприятия для популяризации практик наставничества и награждения лучших наставников</p>	<p>2. Проведение второго, заключающего этапа мониторинга влияния программ на всех участников.</p> <p>3. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности.</p> <p>4. Проведение итогового мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников.</p> <p>5. Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, сайта образовательной организации и организаций-партнеров</p> <p>6. Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых</p> <p>7. Формирование долгосрочной базы наставников</p>	<p>Июнь 2022 г.</p> <p>Июнь 2022 г.</p> <p>Июнь 2022 г</p> <p>Август 2022 г.</p> <p>Август 2022 г.</p> <p>Август Сентябрь- 2022г.</p>	
--	--	--	---	--

Целевые показатели:

В результате реализации программы наставничества будет обеспечен охват данными программами:

1) обучающихся:

не менее 2% в 2021 – 2022 году;

не менее 3% в 2022 – 2023 году;

2) педагогических работников:

не менее 10% в 2021 – 2022 году;

не менее 25% в 2022 – 2023 году;

не менее 30% в 2023 – 2024 году;

не менее 40% в 2024 – 2025 году.

