

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 23 с углубленным изучением финского языка
Невского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО
Педагогическим советом ГБОУ школы № 23
с углубленным изучением
финского языка Невского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 31.08.2018

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ школы № 23
с углубленным изучением
финского языка Невского района
Санкт-Петербурга
Приказ № 82 от 31.08.2018

Т.И.Бондарчук

УЧТЕНО МНЕНИЕ
Совета родителей ГБОУ школы № 23
с углубленным изучением финского языка
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 31.08.2018

УЧТЕНО МНЕНИЕ
Совета обучающихся ГБОУ школы № 23
с углубленным изучением финского языка
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 31.08.2018

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе оценок при проведении текущей и промежуточной аттестации
обучающихся
ГБОУ школы № 23 с углубленным изучением финского языка Невского
района Санкт-Петербурга

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с ст. 58 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273, федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, локальными актами школы и регламентирует систему оценки при проведении текущей и промежуточной аттестации обучающихся ГБОУ СОШ №23 с углубленным изучением финского языка, их перевод по итогам года в следующий класс.

1.2. Настоящее Положение рассматривается на заседании педагогического совета школы, имеющего право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается директором школы.

1.3. Настоящее Положение устанавливает требования к отметке и оценке учебных достижений, регламентирует порядок выставления текущих, четвертных, полугодовых и годовых отметок, формы и порядок проведения текущей и промежуточной аттестации в ГБОУ СОШ № 23 с углубленным изучением финского языка.

1.4. Действие настоящего положения распространяется на всех обучающихся, принятых в ГБОУ СОШ № 23 на обучение по основным общеобразовательным программам начального, общего и среднего образования, а также на родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАЗРАБОТКИ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Цели:

- повышение качества образования посредством установления единых требований к выставлению текущих, четвертных, полугодовых и годовых отметок;
- определение единого подхода в оценочной сфере деятельности педагогического коллектива, способствование дальнейшей гуманизации отношений между всеми участниками образовательного процесса.

2.2. Задачи:

- установление фактического уровня теоретических знаний по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС второго поколения;
- контроль выполнения учебных программ в соответствии с календарно-тематическим планированием;
- формирование мотивации, самооценки и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории учащегося;
- повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений обучающегося.

2. СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ В ШКОЛЕ

3.1. В 1- 9 классах оценивание производится по четвертям, в 10-11 классах - по полугодиям.

3.2. Виды отметок.

3.2.1. Отметки, выставляемые обучающемуся, подразделяются на:

- текущие - отметки, выставляемые учителем в классный журнал и электронный дневник на уроке в течение учебного года в 2 – 11 классах;
- четвертные – отметки, выставляемые учителем в классный журнал и электронный дневник по итогам учебной четверти во 2 – 9 классах;
- полугодовые - отметки, выставляемые учителем в классный журнал и электронный дневник по итогам учебного полугодия в 10 – 11 классах;
- годовые – отметки, выставляемые учителем в классный журнал и электронный дневник по итогам учебного года во 2– 11 классах.

3.3. Порядок выставления экзаменационных и итоговых отметок, подлежащих записи в аттестат об основном общем образовании и в аттестат о среднем общем образовании по окончании 9 и 11 классов соответственно, регламентируется нормативными правовыми актами Министерства просвещения РФ.

3. ТЕКУЩАЯ АТТЕСТАЦИЯ

4.1. Текущей аттестации подлежат учащиеся 1-11 классов в течение всего учебного года.

4.2. Текущая аттестация учащихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

В последующих классах она дополняется отметками «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно), «1» (единица) и «зачтено», «не зачтено» для элективных курсов и курсов предпрофильной подготовки.

По курсу ОРКСЭ (для учащихся 4-х классов) вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

4.3. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе текущих отметок, полученных в этих учебных заведениях.

4.4. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущей аттестации включается учителем в рабочую программу.

4.5. Выставление текущих отметок

4.5.1. Учитель, проверяя и оценивая работы (в том числе и контрольные), устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет отметку в электронный журнал класса.

4.5.2. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 5-балльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку по этому предмету, но не позже, чем через три учебных дня, за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9 классах, которые выставляются не позднее недели;

- отметок за сочинение в 10-11 классах по русскому языку и литературе, которые выставляются через две недели.

5. ЧЕТВЕРТНАЯ И ПОЛУГОДОВАЯ ОТМЕТКА

Обучающиеся со 2 по 11 классы аттестуются по всем предметам по окончании четверти (полугодия).

5.1. Четвертные (полугодовые) отметки выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе или директор школы.

5.2. По итогам четверти (полугодия) выставляются отметки по всем предметам учебного плана, на изучение которых отводится не менее 34 часов в год.

5.3. Для объективной аттестации обучающихся по итогам четверти (полугодия) необходимо не менее 3 отметок при одно-двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету, и не менее 5-7 отметок при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

5.4. Выставление отметок по предмету должно быть своевременным и равномерным в течение четверти (полугодия). Не аттестован по предмету обучающийся может быть только в случае отсутствия необходимого количества отметок при условии пропуска им более 2/3 учебного времени. Неаттестация по неуважительной причине приравнивается к неуспеваемости по предмету.

5.5. Восполнение обучающимися знаний по пропущенному материалу производится самостоятельно. Обучающиеся, пропустившие учебные занятия по уважительной причине, имеют право на продление сроков аттестации. В этом случае родители (законные представители) подают заявление на имя директора с соответствующей просьбой.

5.6. Четвертная (полугодовая) отметка по предмету выставляется учителем в классный журнал не позднее, чем за три календарных дня до окончания четверти (полугодия).

5.7. Учитель, выставивший за четверть (полугодие) неудовлетворительную отметку, обязан предоставить заместителю директора по УВР план по работе со слабоуспевающими учащимися с указанием графика занятий и форм работ с последующим отчетом о проведенных занятиях. Классный руководитель обязан проинформировать родителей о графике занятий.

5.8. В случае неудовлетворительных результатов аттестации за четверть (полугодие) администрация школы уведомляет об этом родителей письменно на специальном бланке с указанием даты ознакомления. Сообщение хранится у заместителя директора по УВР.

5.9. Четвертные (полугодовые) отметки выставляются с учетом следующих критериев:

- рекомендуемой отметки в электронном журнале;
- результатов тематических контрольных работ;
- результатов диагностических административных работ;
- отметок, полученных на итоговых уроках.

5.9.1. Большую значимость имеют баллы, заработанные за проверочную или контрольную работу.

Оценки за классную работу и ответы у доски рассматриваются как менее значимые. Результаты домашних работ и вовсе имеют небольшой вес, так как при их выполнении ребенок имеет возможность воспользоваться дополнительными материалами и посторонней помощью, он не ограничен во времени, а потому оценка домашней работы является довольно субъективной и учитывается при выставлении оценок лишь в спорных случаях, как показатель старательности учащегося.

5.9.2. Если в четверти ребенок имел хотя бы одну неудовлетворительную оценку по предмету, то при аттестации ему не может быть выставлен высший балл. Но и из этого правила могут быть исключения. Если в итоговой контрольной работе были задания на тему, по которой у ребенка ранее был неудовлетворительный результат, но сама работа выполнена на высший балл, то на усмотрение учителя четвертная оценка также может быть отличной.

5.9.3. Суммируйте все оценки, полученные за домашние задания, и вычислите общий результат. Таким же образом посчитайте средний балл за классные работы. Если результаты классных и домашних работ совпадают, можно считать, что это объективная оценка знаний учащегося.

Если балл за классные работы выше или ниже, чем за домашние, следует считать именно его приоритетным.

5.9.4. Посчитайте и оцените общий результат контрольных работ. Если он совпадает с оценкой за домашние и/или классные работы, следует считать его четвертным итогом.

Если баллы за контрольные работы выше или ниже, приоритет отдается баллам за контрольные работы.

5.9.5. В спорных случаях следует проанализировать результаты и попытаться понять причину низких оценок.

Если проверочные задания выполнены хуже из-за медлительности или неаккуратности ученика, но объективно его знания выше полученного результата, можно поставить более высокий балл.

5.9.6. Учитывайте и индивидуальные особенности ребенка при выставлении четвертных оценок. Если вам известно, что устные ответы школьника всегда намного лучше письменных в силу его личностных качеств, оценку можно немного повысить, заостряя внимание на результатах вербальных методов работы с ним.

Возможна и обратная ситуация: если ребенок успешнее в письменных работах, чем в устных, обращайте внимание на соответствующие отметки. Это поможет более объективно оценивать имеющиеся у учащегося знания, учитывая уровень его коммуникативных способностей.

5.9.7. Приняв к сведению все вышеизложенное, необходимо обратить внимание на рекомендуемую оценку за четверть.

В начальных классах: 2,5 → «3», 3,5 → «4», 4,5 → «5».

В основной и средней школе: 2,5 → «3», 3,5 → «4», 4,5 → «5».

5.10. В 1-м классе применяется качественная оценка знаний.

6. ОЦЕНКА ЛИЧНОСТНЫХ, МЕТАПРЕДМЕТНЫХ И ПРЕДМЕТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

6.1. Оценка личностных результатов.

Методом оценки личностных результатов учащихся, используемым в образовательной программе, является оценка личностного прогресса ученика с помощью портфолио, способствующего формированию у учащихся культуры мышления, логики, умений анализировать, обобщать, систематизировать, классифицировать.

Личностные результаты выпускников в полном соответствии с требованиями ФГОС не подлежат итоговой оценке, т.к. оценка личностных результатов учащихся отражает эффективность воспитательной и образовательной деятельности школы.

6.2. Оценка метапредметных результатов

предполагает оценку универсальных учебных действий учащихся (регулятивных, коммуникативных, познавательных), т. е. таких умственных действий обучающихся, которые направлены на анализ своей познавательной деятельности и управление ею.

Оценка метапредметных результатов проводится в ходе таких процедур, как решение задач творческого и поискового характера, учебное проектирование, итоговые проверочные

работы, комплексные работы на межпредметной основе, мониторинг сформированности основных учебных умений, защита индивидуальных и групповых исследовательских проектов».

6.3. Оценка достижения предметных результатов ведётся как в ходе текущего и промежуточного оценивания, так и в ходе выполнения итоговых проверочных работ.

7.ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

7.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном ГБОУ СОШ № 23. Промежуточную аттестацию проходят все учащиеся 2-11 классов.

7.2. Годовые отметки в журнал выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе или директор школы.

7.3. При выставлении годовой отметки учащимся учитываются отметки за четверти (полугодия).

В качестве годовой отметки успеваемости обучающимся выводится:

1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	год
5	5	5	5	5
4	4	5	5	5
5	5	4	4	5 или 4 Рассматривается индивидуально на Педагогическом совете, но «5» выставляется при выполнении следующих условий: - отметка за итоговые работы по данному предмету «5»; - рекомендуемая отметка за четверть, где стоит 4, не ниже 4,3
5	4	5	4	
5	4	4	4	4
4	5	4	4	4
4	4	5	4	4
4	4	4	5	4

Те же критерии при понижении отметки на балл.

1 полугодие	2 полугодие	год
5	5	5
4	5	5
5	4	5 или 4 Рассматривается индивидуально на Педагогическом совете, но «5» выставляется при выполнении следующих условий: - отметка за итоговые работы по данному предмету «5»; - рекомендуемая отметка за полугодие, где стоит 4, не ниже 4,3
4	4	
4	4	4

Те же критерии при понижении отметки на балл.