

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 23 с углубленным изучением финского языка
Невского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Педагогическим советом ГБОУ школы № 23
с углубленным изучением
финского языка Невского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 31.08.2020

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ школы № 23
с углубленным изучением
финского языка Невского района
Санкт-Петербурга
Приказ № 60/20 от 31.08.2020

Т.И.Бондарчук



УЧТЕНО МНЕНИЕ

Совета родителей ГБОУ школы № 23
с углубленным изучением финского языка
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 31.08.2020

УЧТЕНО МНЕНИЕ

Совета обучающихся ГБОУ школы № 23
с углубленным изучением финского языка
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 31.08.2020

ПОЛОЖЕНИЕ

**о деятельности педагогического коллектива с обучающимися,
испытывающими трудности в освоении основных общеобразовательных
программ, развитии и социальной адаптации
ГБОУ школы № 23 с углубленным изучением финского языка Невского
района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения.

Настоящее положение определяет порядок деятельности педагогического коллектива с обучающимися, испытывающими трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации в ГБОУ школе №23 с углубленным изучением финского языка Невского района Санкт-Петербурга в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» № 273-ФЗ от 29.12.2012

2. Цели

2.1. Обеспечить выполнение Закона Российской Федерации «Об образовании» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.

2.2. Повысить уровень обученности и качество обучения отдельных учеников и школы в целом.

3. Задачи

3.1. Формирование ответственного отношения обучающихся к учебному труду.

3.2. Повысить ответственность родителей за обучение детей в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» № 273-ФЗ от 29.12.2012

4. Основные понятия, направления и виды деятельности

4.1. Основное понятие настоящего положения – обучающиеся, испытывающие трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

4.2. Основные направления и виды деятельности - выявление возможных причин низкой успеваемости и качества обученности учеников, принятие комплексных мер, направленных на повышение успеваемости и качества обученности.

5. Программа деятельности учителя-предметника с обучающимися, испытывающими трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации и их родителями

5.1. Провести диагностику в начале года с целью выявления уровня обученности ученика.

5.2. Составить план индивидуальной работы с обучающимся по повышению качества знаний, включающий индивидуальные занятия по предмету, консультации родителей (при необходимости).

5.3. Использовать на уроках различные виды опроса (устный, письменный, индивидуальный и др.) для объективности результата.

5.4. Регулярно и систематически опрашивать, выставляя оценки своевременно, не допуская скопления оценок в конце четверти, когда ученик уже не имеет возможности их исправить.

5.5. Комментировать оценку ученика (необходимо отмечать недостатки, чтобы ученик мог их устранять в дальнейшем).

5.6. Ликвидировать пробелы в знаниях обучающегося, выявленные в ходе контрольных работ.

5.7. Определить сроки, за которые слабоуспевающий обучающийся должен освоить тему.

5.8. Поставить в известность классного руководителя или непосредственно родителей ученика о низкой успеваемости, если наблюдается накопление неудовлетворительных оценок (3 и более «2»)

5.9. Учитель не должен снижать оценку обучающемуся за плохое поведение на уроке, в этом случае он должен использовать другие методы воздействия.

5.10. В случае, если ученик пропустил занятия (по уважительной или без уважительной причины) и вынужден самостоятельно изучать учебный материал, - учитель-предметник помогает обучающемуся, проводя консультации.

5.11. При выполнении п. 5.1.-5.10 и отсутствии положительного результата (за четверть – «2»), с обучающимся ведется работа в следующей четверти: составляется план индивидуальной работы с обучающимся (Приложение №1)

6. Программа деятельности классного руководителя

6.1. Классный руководитель обязан выявлять причины неуспеваемости обучающегося через индивидуальные беседы, при необходимости обращаясь к психологу, социальному педагогу (методы работы: анкетирование обучающихся, родителей, собеседование), учитывая, что к возможным причинам можно отнести:

- пропуск уроков (по уважительной или неуважительной причине);
- недобросовестная подготовка домашнего задания;
- низкая мотивация учащегося;
- недостаточно активная работа на уроке;
- необъективность выставления оценки на уроке;
- большой объем домашнего задания;
- высокий уровень сложности материала;
- ситуация проблемных взаимоотношений с учителем-предметником;
- другие причины.

6.2. В случае, если слабая успеваемость является следствием пропуска уроков, классный руководитель должен выяснить причины пропуска (уважительная, неуважительная).

Уважительными причинами считаются:

а) болезнь, подтвержденная справкой врача или запиской от родителей на срок не более 3-х дней.

б) Мероприятия, подтвержденные справками, вызовами, приказом учреждения, проводящего данное мероприятие.

в) Освобождение от урока ученика в случае плохого самочувствия с предупреждением учителя-предметника или классного руководителя.

г) По семейным обстоятельствам (по заявлению на имя директора школы).

Неуважительной причиной считаются: пропуски урока или уроков без соответствующих документов, подтверждающих уважительную причину отсутствия обучающегося.

Классный руководитель должен немедленно проинформировать родителей о пропуске уроков через запись в дневнике (если случае единичный), через беседу с родителями (если пропуски неоднократные), через малый педсовет (если прогулы систематические).

6.3. В случае выявления недобросовестного выполнения домашнего задания или недостаточной работы на уроке классный руководитель обязан провести профилактическую работу с родителями ученика, обращаясь за помощью к социальному педагогу или психологу в случае уклонения родителей от своих обязанностей.

6.4. В случае указания обучающимся на превышение объема домашнего задания классный руководитель обязан обсудить вопрос с учителем - предметником или обратиться к заместителю директора по УВР, чтобы проверить соответствие объема домашнего задания нормам, определенным СанПиН 2.4.2.2821-10.

6.5. В случае, если ученик пропустил занятия (по уважительной или без уважительной причины) и вынужден самостоятельно изучать учебный материал, - организовать помощь обучающемуся со стороны актива класса, родителям - организовать работу с учителем-предметником, психологом, обучающимся на предмет стабилизации.

6.6. В случае выполнения п. 6.1.-6.5. и отсутствия положительного результата классный руководитель сообщает о данном ученике администрации школы с ходатайством о проведении малого педсовета.

7. Программа деятельности ученика

7.1. Ученик обязан выполнять домашнее задание, своевременно представлять учителю на проверку письменные задания.

7.2. Ученик обязан работать в течение урока и выполнять все виды упражнений и заданий на уроке.

7.3 Ученик, пропустивший занятия (по уважительной или без уважительной причины), обязан самостоятельно изучить учебный материал. В случае затруднения, ученик может обратиться к учителю за консультацией.

8. Программа деятельности родителей.

8.1. Приходить в школу по требованию педагога или классного руководителя.

8.2. Контролировать выполнение домашнего задания учеником и его посещение образовательного учреждения.

8.3. Помогать ребенку в освоении пропущенного учебного материала путем самостоятельных занятий или консультаций с учителем-предметником в случае отсутствия ребенка на уроках по болезни или другим уважительным причинам.

8.4. С разрешения администрации имеют право посещать уроки, по которым обучающийся показывает низкий результат.

8.5. Имеют право обращаться за помощью к классному руководителю, психологу, социальному педагогу, администрации.

8.6. В случае уклонения родителей от своих обязанностей оформляются материалы на ученика и его родителей в комиссию по делам несовершеннолетних и защите прав детей с целью принятия административных мер наказания к родителям.

9. Программа деятельности социального педагога.

9.1. Социальный педагог обязан провести индивидуальную беседу с обучающимся с целью выявления социальных проблем обучающегося.

9.2. При необходимости посетить квартиру ученика, составить акт обследования.

9.3. Держать на особом контроле посещение уроков слабоуспевающими обучающимися, в случае систематических пропусков без уважительной причины и по решению малого педсовета обучающийся ставится на внутришкольный контроль, о чем родители информируются в обязательном порядке.

9.4. В случае неэффективности принятых мер смотри п.8.6.

10. Программа деятельности администрации школы.

10.1. Администрация школы организует работу малого педсовета, Совета по профилактике.

10.2. Контролирует деятельность всех звеньев учебного процесса по работе со слабоуспевающими учащимися.

10.3. Администрация школы включает в анализ по итогам года материалы о работе педагогического коллектива со слабоуспевающими обучающимися.

11. Программа деятельности малого педсовета, Совет по профилактике школы

11.1. Принимает решение о направлении материалов на ученика и его родителей в комиссию по делам несовершеннолетних и защите прав детей с целью принятия административных мер по отношению к родителям.

12. Программа деятельности педагогического совета

12.1. Принимает решение в отношении обучающихся, не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования. По усмотрению их родителей (законных представителей) они могут быть оставлены на повторное обучение, переведены на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

13. О контроле за соблюдением данного Положения.

13.1. Ежедневный контроль осуществляет классный руководитель, учителя-предметники, родители.

13.2. Общий контроль за соблюдением данного Положения осуществляет заместитель директора по УВР.

14. Заключительные положения

14.1. В случае изменения законодательства Российской Федерации в области образования и Устава ГБОУ школы №23 с углубленным изучением финского языка в части, затрагивающей организацию работы с обучающимися, испытывающими трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, настоящее положение может быть изменено (дополнено).

Проекты изменений к настоящему положению разрабатываются заместителем директора по учебно-воспитательной работе, рассматриваются на Педагогическом совете, согласовываются с Советом родителей, Советом обучающихся и утверждаются директором.

14.2. Настоящее положение должно быть признано недействительным и разработано заново в случае переименования, изменения типа и реорганизации ОУ.

14.3. Руководители и педагогические работники школы несут предусмотренную трудовым законодательством Российской Федерации дисциплинарную ответственность за своевременное, точное и полное выполнение возложенных обязанностей и надлежащее использование предоставленных им прав в соответствии с настоящим положением.

14.4. Настоящее положение размещается на сайте ГБОУ школы №23 с углубленным изучением финского языка.

План индивидуальной работы с неуспевающим обучающимся

ФИО учителя _____

Фамилия ученика (класс) _____

Предмет _____ (__ четверть 202__-202__ учебный год)

Пробелы в знаниях уч-ся (тема, проблема) _____

Причина неуспеваемости _____

Планируемые мероприятия, темы

№ п/п	Темы проведения индивидуальных занятий, консультаций	Сроки реализации

Дата _____

Подпись _____



Государственное бюджетное общеобразовательное
учреждение средняя общеобразовательная
школа № 23

с углубленным изучением финского языка
Невского района Санкт-Петербурга

ул Дыбенко, 20, корпус 4, Санкт-Петербург, 193168

Телефон/факс: (812) 588-79-10

E-mail: school23spb@gmail.com

ОКПО 53241979 ОКОГУ 23280 ОГРН 1027806084987

ИНН/КПП 7811066848 / 781101001

л/счет 0601182

Уважаемые

Администрация школы доводит до сведения, что Ваш сын (дочь)

по итогам _____ четверти /полугодия имеет/может иметь неудовлетворительную отметку по
следующим предметам:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____

Академическую задолженность по предметам необходимо устранить в срок до 30.04.2021.

Согласно закону «Об образовании в Российской Федерации» №273 – ФЗ от 29.12.2012, ст. 44
родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за освоение
обучающимися образовательной программы в полном объеме.

« ____ » _____ 202__ г.

Классный руководитель: _____ / _____ /

Заместитель директора по УВР: _____ / _____ /

Ознакомлен(а) _____

Согласен (а) на посещение консультаций учителя (по графику) _____

Дата _____