

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 23 с углубленным изучением финского языка
Невского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Педагогическим советом ГБОУ школы № 23
с углубленным изучением
финского языка Невского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 31.08.2020

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ школы № 23
с углубленным изучением
финского языка Невского района
Санкт-Петербурга
Приказ № 6920 от 31.08.2020



Т.И.Бондарчук

УЧТЕНО МНЕНИЕ

Совета родителей ГБОУ школы № 23
с углубленным изучением финского языка
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 31.08.2020

УЧТЕНО МНЕНИЕ

Совета обучающихся ГБОУ школы № 23
с углубленным изучением финского языка
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 31.08.2020

ПОЛОЖЕНИЕ

**о режиме занятий обучающихся
в ГБОУ школе № 23 с углубленным изучением финского языка
Невского района Санкт-Петербурга**

**Санкт-Петербург
2020**

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся (далее – Положение) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №23 с углубленным изучением финского языка Невского района Санкт-Петербурга (далее – Образовательное учреждение) разработано в соответствии с:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Декларацией прав ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями от 20.07.2000 №103-ФЗ);
- Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в образовательных учреждениях»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Распоряжениями Комитета по образованию Санкт-Петербурга, включая Распоряжение, формирующее годовой календарный учебный график;
- Уставом Образовательного учреждения;
- Календарным учебным графиком Образовательного учреждения;

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года и регламентирует функционирование школы в период организации образовательного процесса, каникул. Временное изменение режима занятий возможно на основании приказа по Образовательному учреждению.

1.3. Целями установления режима занятий обучающихся являются: упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами; обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс в Образовательном учреждении осуществляется на основе учебного плана, плана внеурочной деятельности и учебно-производственного плана Отделения дополнительного образования детей, разрабатываемых Образовательным учреждением самостоятельно в соответствии с примерным учебным планом, календарным учебным графиком и регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом по образовательному учреждению.

2.2. Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность учебной недели, продолжительность урока, время начала и окончания уроков, сроки проведения промежуточной аттестации.

2.3. Начало учебного года, сроки и продолжительность каникул, периодичность промежуточной аттестации ежегодно определяются Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга «О формировании календарного учебного графика государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих основные общеобразовательные программы».

2.4. Образовательное учреждение обеспечивает при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Образовательного учреждения, в том числе Календарного учебного графика, учет мнения Совета обучающихся, Совета родителей Образовательного учреждения.

2.5. Продолжительность учебного года для обучающихся уровней начального, основного, среднего общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации в 9,11 классах; в первом классе- 33 недели.

2.6. Учебный год составляют периоды: четверти, полугодия. Количество четвертей - 4, полугодий – 2 .

2.7. При обучении по четвертям, полугодиям после каждого учебного периода следуют каникулы. Для первоклассников предусмотрены дополнительные каникулы (1 неделя)- в феврале.

2.8. Календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания учебных четвертей и каникул, ежегодно разрабатывается и принимается Педагогическим советом и утверждается приказом директора по Образовательному учреждению.

2.9. Обучение в Образовательном учреждении ведется:

- в 1-5 классах по 5-ти дневной учебной неделе;
- в 6-11 классах по 6-ти дневной учебной неделе.

2.10. Продолжительность урока во 2-11 классах составляет 45 минут.

2.11. В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-ых классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- сентябрь, октябрь – 3 урока по 35 минут каждый;
- ноябрь, декабрь – 4 урока по 35 минут каждый;
- январь-май – по 4 урока по 40 минут каждый.

В середине учебного дня динамическая пауза продолжительностью 40 минут. Для посещающих ГПД обязательно горячее питание за счет средств родителей и прогулка. Обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.

2.12. Учебные занятия в Образовательном учреждении начинаются в 8 часов 30 минут, обучение осуществляется в одну смену.

2.13. После каждого урока учащимся предоставляется перерыв. Для организации питания обучающихся в режиме учебных занятий предусмотрены 2 перемены, продолжительностью не менее 20 минут.

Расписание звонков

1 классы (сентябрь- декабрь)

1 урок	8.55 - 9.30
2 урок	9.40 - 10.15
3 урок	10.30 - 11.05
4 урок	11.25 – 12.00
5 урок	12.45 - 13.20

1 классы (январь-май)

1 урок	8.55 - 9.35
2 урок	9.45 - 10.25
3 урок	10.35 - 11.15

4 урок	11.30 - 12.10
5 урок	12.45-13.25

2- 4 классы

1 урок	8.30 - 9.15
2 урок	9.25 - 10.10
3 урок	10.30- 11.15
4 урок	11.35 – 12.20
5 урок	12.30 – 13.15

5 – 11 классы

1 урок	8.30 - 9.15
2 урок	9.25 - 10.10
3 урок	10.30 - 11.15
4 урок	11.35 - 12.20
5 урок	12.30 - 13.15
6 урок	13.25 - 14.10
7 урок	14.20 – 15.05

2.15. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися Учебного плана Образовательного учреждения, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, не превышает в совокупности величину недельной учебной нагрузки. Величина учебной недельной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии санитарными нормами и правилами: Максимально допустимая недельная нагрузка в академических часах:

Максимально допустимая недельная нагрузка в академических часах:

Класс	5-дневная учебная неделя, не более	6-дневная учебная неделя, не более
1	33	
2-4	34	

5	34	
6		34
7		34
8		34
9-11		34

2.16. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов. Расписание внеурочной деятельности и занятий объединений дополнительного образования составляется с учетом 30 минутного перерыва после учебных занятий.

2.17. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80 %. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.

2.18. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.

2.19. Организация обучения на дому: Обучение на дому может быть организовано по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на имя директора школы на основании медицинского заключения. Для обучающихся на дому педагогическим советом и приказом по школе определяется индивидуальный учебный план и расписание занятий.

2.20. Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. Классы одного года обучения образуют учебную параллель и обозначаются в документации Образовательного учреждения номером, отражающим год обучения, а каждому классу параллели присваивается буквенная литера. За каждым классом закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников Образовательного учреждения.

2.21. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3 классах – 1, 5 час, в 4-5 классах – 2 час, в 6-8 классах – 2,5 час, в 9-11 классах – до 3,5 час.

2.22. В Образовательном учреждении организуется горячее питание обучающихся (завтрак и обед), для обучающихся начальной школы – завтрак, обед, полдник. Для обучающихся льготных категорий 1-4 классов организуется 2-х разовое питание (завтрак и обед), для обучающихся 5-11 классов - обед. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием и графиком посещения столовой, утверждаемыми ежегодно приказом директора Образовательного учреждения.

2.23. В Образовательном учреждении организовано медицинское обслуживание обучающихся по договору с СПб ГБУЗ Поликлиника №62». Медицинские осмотры обучающихся в Образовательном учреждении организуются и проводятся в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения.

2.24. В классных журналах оформляется лист здоровья, в который вносятся сведения о группе здоровья, рекомендуемом размере учебной мебели, группе занятий физической культурой.

2.25. При выходе обучающихся за пределы здания Образовательного учреждения (экскурсии, соревнования, городские мероприятия и т.п.) проводится инструктаж о правилах безопасного поведения. Факт проведения инструктажа фиксируется в специальном журнале.

2.26. На уроках физической культуры, технологии, информатики, химии, физики проводятся инструктажи по охране труда. Факт проведения инструктажа фиксируется в журнале установленной формы.

3. Режим каникулярного времени

3.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней. Для обучающихся во время каникул проводятся занятия детских объединений дополнительного образования, внеклассные мероприятия, экскурсии (по отдельному плану).

4. Режим внеурочной деятельности

4.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы группы продленного дня, занятий внеурочной деятельности, занятий детских объединений дополнительного образования.

4.2. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия осуществляется в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы школы регламентируется приказом по Образовательному учреждению. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении мероприятий несет педагогический работник, назначенный приказом по Образовательному учреждению и прошедший инструктаж по охране труда. Ответственный работник проводит инструктаж по охране труда с обучающимися.

4.3. В Образовательном учреждении по желанию и запросам родителей (законных представителей) для обучающихся открыты группы продленного дня, которые начинают свою работу после окончания уроков. Режим работы каждой группы утверждается приказом директора школы.

5. промежуточная и итоговая аттестация обучающихся

5.1. Промежуточная аттестация обучающихся. Промежуточная аттестация обучающихся 2-8,10 классов проводится в рамках учебного года согласно положению.

5.2. Государственная итоговая аттестация обучающихся. Государственная итоговая аттестация обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования, проводится в соответствии с:

- ст. 59 ФЗ РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- Положением о формах и порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 г. №1394 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» и от 26 декабря 2013 года № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программами среднего общего образования». Сроки проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования, ежегодно устанавливаются приказами Министерства образования и науки Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Положение о режиме занятий обучающихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №569 Невского района Санкт-Петербурга принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения в Положение принимаются в составе новой редакции Положения в установленном порядке. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.