

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 23 с углубленным изучением финского языка  
Невского района Санкт-Петербурга**

**ПРИНЯТО**  
Общим собранием ГБОУ школы № 23  
с углубленным изучением  
финского языка Невского района  
Санкт-Петербурга  
Протокол № 1 от 31.08.2016

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГБОУ школы № 23  
с углубленным изучением  
финского языка Невского района  
Санкт-Петербурга  
Приказ № 24/Н от 31.08.2016

**СОГЛАСОВАНО**  
с Педагогическим советом ГБОУ школы № 23  
с углубленным изучением финского языка  
Невского района Санкт-Петербурга  
Протокол № 1 от 31.08.2016



Т.И.Бондарчук

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О Педагогическом совете  
ГБОУ школы № 23 с углубленным изучением финского языка  
Невского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург  
2016

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 4 статьи 26 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Образовательного учреждения.

1.2. Положение регламентирует деятельность Педагогического совета школы, являющегося одним из коллегиальных органов управления.

1.3. Положение утверждается Приказом директора Образовательного учреждения .

1.4. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники школы.

1.5. В своей деятельности Педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом Образовательного учреждения и настоящим Положением.

1.6. Решения Педагогического совета носят обязательный характер для всех участников образовательного процесса и вводятся в действие Приказом директора Образовательного учреждения.

## **2. Компетенция Педагогического совета**

К компетенции Педагогического совета относятся решение следующих вопросов:

2.1. организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

2.2. разработка и принятие образовательных программ;

2.3. рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с Уставом, полученной лицензией на осуществление Образовательного деятельности, свидетельством о государственной аккредитации;

2.4. рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;

2.5. осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

2.6. перевод обучающихся в следующий класс, а также с образовательной программы предыдущего уровня на следующий уровень общего образования;

2.7. рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся и работников Образовательного учреждения;

2.8. рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений.

## **3. Организация и порядок деятельности Педагогического совета**

3.1. В Педагогический Совет входят директор, его заместители, руководители структурных подразделений и их заместители, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательным учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

3.2. Педагогический Совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четверть. Педагогический Совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического Совета.

Педагогический Совет, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательного учреждением, имеет бессрочный срок полномочий.

3.3. Педагогический Совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний. Председателем Педагогического Совета является директор Образовательного учреждения.

3.4. Педагогический Совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решение Педагогического Совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического Совета.

3.5. Педагогический Совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического Совета.

3.6. На заседаниях Педагогического Совета могут присутствовать:

- работники Образовательного учреждения, не являющиеся членами Педагогического Совета;
- граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Образовательным учреждением;
- обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, при наличии согласия Педагогического Совета.

#### **4 . Ответственность Педагогического совета**

Педагогический совет несет ответственность за:

4.1. выполнение плана своей работы;

4.2. соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам Образовательного учреждения;

4.3. выполнение принятых решений и рекомендаций;

4.4. результаты учебной деятельности;

4.5. бездействие при рассмотрении обращений.

#### **5. Организация работы**

5.1. При необходимости Педагогический совет может привлекать для работы на свои заседания любых специалистов.

5.2. Педагогический совет работает по плану, утвержденному директором Образовательного учреждения.

5.3. Заседания Педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в учебный модуль (четверть).

5.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Педагогического совета более половины его членов.

5.5. Решения принимаются простым большинством голосов членов Педагогического совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя. В случае несогласия Председателя с решением Педагогического совета, он выносит вопрос на рассмотрение муниципального органа управления образованием.

5.6. Председателем Педагогического совета является директор образовательного учреждения (лицо, исполняющее его обязанности), который:

- ведет заседания Педагогического совета;
- организует делопроизводство;
- обязан приостановить выполнение решений Педагогического совета или наложить вето на решения в случаях их противоречия действующему законодательству, Уставу и другим локальным нормативно-правовым актам образовательного учреждения.

5.7. Свою деятельность члены Педагогического совета осуществляют на безвозмездной основе.

5.8. Для ведения делопроизводства Педагогический совет из своих постоянных членов избирает сроком на 1 год секретаря, который в своей деятельности руководствуется должностной инструкцией секретаря Педагогического совета.

5.9. Секретарю Педагогического совета за выполнение должностных обязанностей может быть установлена доплата в соответствии с Положением о материальном стимулировании.

## **6. Делопроизводство**

6.1. Педагогический совет ведет протоколы своих заседаний в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в школе.

6.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в канцелярии школы.

6.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на его секретаря.